ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002. F004	
		VERSIÓN	002

1.TIPO DE INFORME			
INFORME PARCIAL	X	INFORME FINAL	
Cuota Número 1			

2.ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN
Contrato No. 4162.010.26.1.2170-2026
Nombre completo del contratista: KATHERIN LIZETH NARVAEZ MARULANDA
Documento de identificación: 1144043365
Nombre del supervisor: TOMÁS GUTIÉRREZ MAÑOSCA
Organismo: SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN
Objeto del contrato: Prestación de servicios como profesional especializado para gestionar acciones para formación deportiva en el sistema educativo, con autonomía técnica y administrativa, en el marco del proyecto denominado Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali BP - 26005288, en la Secretaría del Deporte y la Recreación del Distrito de Santiago de Cali.

3.INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 25/jul/2026	Fecha terminación 31/ago/2026
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

4.INFORME CONTABLE Y FINANCIERO
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de CATORCE MILLONES SETENTA Y DOS MIL PESOS ($14.072.000 COP)

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Prórroga:

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$14.072.000	$7.036.000	$0	$7.036.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1082394996 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8824131347 Operador: Simple Fecha de Pago: 3 - Julio - 2026 Periodo de pago de la seguridad social: Junio 2026
Observaciones al informe financiero y contable: El contratista adjunta seguridad social del mes de Junio de 2026 para el pago de esta cuenta, según decreto 1273 de 23/07/2018 que Permite efectuar la cancelación mes vencido de la seguridad social. Se compromete a pagar la Seguridad social correspondiente.	

5.INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No 4162.010.26.1.2170-2026

1.Organizar la ejecución de las actividades asociadas al elemento PEP asignado, contribuyendo al cumplimiento de los objetivos, metas e indicadores del proyecto, a través del acompañamiento profesional en la definición y control de los procedimientos administrativos necesarios, garantizando una articulación efectiva entre los procesos del área de Fomento y las demás áreas de la Secretaría del Deporte y la Recreación.

- La contratista organizó la revisión y redacción del requerimiento (estudio previo/justificación de necesidad) de la Secretaría del Deporte y la Recreación de Cali para un convenio de asociación con una entidad sin ánimo de lucro, en el marco de ejercicios de presupuesto participativo (comunas/corregimientos), para aunar esfuerzos en actividades deportivas y recreativas durante 2026. Este documento seguirá en revisión y construcción conjunta con el área jurídica.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

2. Acompañar la elaboración y entrega de informes consolidados, bases de datos, estadísticas y otros documentos del área de fomento, tanto internos como externos.

- La contratista acompañó la elaboración, consolidación, revisión y entrega del informe mensual del PIIP para el mes de Junio, el cual permite observar y monitorear el ciclo completo de los proyectos de inversión de la subsecretaría: viabilidad, programación, ejecución y seguimiento. En este informe, se verificó que cada uno de los programas de Fomento, pudieran indicar datos cuantitativos y cualitativos sobre la ejecución, por ejemplo, los 507 beneficiarios participando en 17 disciplinas deportivas con 343 puntos de atención distribuidos en las 22 comunas y corregimientos del Programa Deporvida y los 24 deportistas que se se beneficiaron con el programa de alimentación del Programa Cali Élite. Así mismo, se elaboró el informe PIIP para Presupuestos Participativos que a la fecha se encuentra en etapa precontractual, adelantando la elaboración de la documentación requerida para dar inicio al proceso de contratación que permitirá la ejecución efectiva de los proyectos.

3. Asistir a las convocatorias y reuniones requeridas por el área, así como en las actividades de carácter misional de la Secretaría del Deporte y la Recreación.

- Durante este periodo, no fué requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.

4. Gestionar la atención de inquietudes y requerimientos presentados por el Distrito de Santiago de Cali, a través del Supervisor del contrato, los diferentes entes de control, la comunidad y los contratistas.

- La contratista gestionó y proyectó la respuesta del requerimiento de la Comuna 14, procurando dar respuesta dentro de los tiempos establecidos.

5. Realizar estrategias para el seguimiento, control y optimización de la ejecución de los recursos financieros, materiales, técnicos y humanos asignados al área, mediante el análisis de resultados, indicadores de gestión, riesgos y oportunidades de mejora, formulando acciones que fortalezcan la eficiencia y el cumplimiento de los programas y proyectos institucionales.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- La contratista realizó la revisión técnica del formato de seguimiento de metas del Plan de Desarrollo Municipal correspondiente a la Subsecretaría de Fomento, verificando la consistencia entre las metas programadas para la vigencia 2026 y los avances reportados mes a mes por cada uno de los trece (13) programas que integran el área de deporte (Deporvida, Deporte Escolar y Universitario, Deporte al Barrio, Vértigo, Cali Élite, Clubes, Activamente, Cali Juega, Cali Incluyente, Sobre Ruedas, Carreras y Caminatas, Poblaciones y Etnias, y Eventos). Como resultado del análisis de indicadores de gestión y del cruce de la información acumulada a la fecha frente a la meta anual (PIIP), se identificaron niveles de ejecución diferenciados entre programas: casos con avances satisfactorios como Cali Élite (92%) y Cali Incluyente (60%), frente a programas con rezago en su ejecución como Deporte al Barrio (2%), Carreras y Caminatas (11,3%) y Clubes (16%), los cuales fueron señalados como riesgos de incumplimiento de meta que requieren acciones correctivas y seguimiento prioritario por parte de los líderes de programa y enlaces técnicos responsables.

6. Las demás desarrolladas en el objeto contractual:

- La contratista actualizó el formato de seguimiento de los presupuestos participativos formulados en los pasos 3 y 4 de la Metodología POAI 2027 en las comunas y corregimientos del municipio. Este seguimiento, servirá de insumo para el trabajo con Planeación y la clasificación de los ítems de acuerdo a los lineamientos financieros.

MEDIO DE VERIFICACIÓN
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:
https://drive.google.com/drive/folders/1uJ7HO6G47Wa4h_JKcPfQFHcLV60bHzm_

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Observaciones al informe técnico: N/A

6.RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

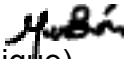
No se reporta recomendaciones para el presente período

7.FIRMAS RESPONSABLES



Nombre y firma del Supervisor
TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

_____



Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago De Cali, 03/ago/2026

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.